

Il Direttore Generale: **AVV. Roberto Fagnano**

Deliberazione n° **0807** del **05 LUG. 2016**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Revoca deliberazione n. 973 del 03.09.2014 avente ad oggetto: "Avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio per n. 1 laureato in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche per lo specifico progetto: Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrati di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi".

Data 28/6/16 Firma [Firma]

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Di Marzio Rossella

Data 27-06-16 Firma [Firma]

Il Responsabile del procedimento
Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 23-06-2016

Firma [Firma]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 04/07/2016



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 04/07/2016



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTI:

- la deliberazione n. 973 del 03.09.2014 con la quale è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di una borsa di studio per Laureato in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche per le attività di studio e di ricerca in merito al "Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrativi di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi"
- la deliberazione n. 1474 del 02.12.2014 con la quale si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice a all'ammissione degli aspiranti candidati in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando ed in particolare:
 - DI VINCENZO PAOLO
 - IPPOLITO MARINA
 - MICHELUCCI DAVIDE
 - NARGI GIANLUCA
 - SPENNATO STEFANIA
 - VIGNOLA TIZIANA
- che il compenso previsto per il borsista era di € 12.000,00 annui (al lordo di IRPEF e IRAP) veniva erogato dalla Regione Abruzzo;

PRESO ATTO che con nota del 26.05.2016 prot. N. RA 114862 DPF, che si allega al presente provvedimento, il Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo, Dott. Angelo Muraglia, ha comunicato la non sussistenza del credito vantato da questa Azienda per il progetto "Programma di Sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrativi di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi" in quanto lo stesso non è stato avviato;

RITENUTO necessario, allo stato dei fatti e per le motivazioni sopra riportate di dover procedere, ai sensi dell'art.21 quinquies della L.241/1990 e s.m.i., alla revoca dell'atto deliberativo n.973 del 03.09.2014 con il quale è stato bandito l'avviso di pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per Laureato in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche per le attività di studio e di ricerca in merito al "Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrativi di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi";

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni espone in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI REVOCARE**, ai sensi dell'art.21 quinquies della L.241/1990 e s.m.i., la deliberazione n.973 del 03.09.2014 con il quale è stato bandito l'avviso di pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per Laureato in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche per le attività di studio e di ricerca in merito al "Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrativi di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi"
- 2) **DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento al Referente del Progetto nonché agli aspiranti candidati risultati ammessi alla procedura;
- 3) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. Roberto Fagnano



U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 29/02/16
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;"> ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO Dott. PAOLO ROTA </p> <p style="text-align: center;"> <small>Il Contabile</small> <small>Il Dirigente</small> </p>

Dipartimento dei Servizi

Progetto Esecutivo – Programma CCM 2013

Uff. Ref. Amm.vo - Rag. Oscar Labrecciosa ☎ 0861 420361 ☎ 0861 420356 oscar.labrecciosa@aslteramo.it
Circ.ne Ragusa, n. 1 (2°p.) 64100 TERAMO

Prot. n. 18

Teramo li, 30.05.2016

Allegati n.

Vs. Rif. Prot.n. del

Oggetto: Progetto denominato: "Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrati di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi" – Programma annuale 2013 Ministero della Salute/Centro Nazionale per la prevenzione e il controllo delle malattie (CCM). Richiesta emissione Nota credito su fattura concernente la 1° del quota finanziamento.

RACCOMANDATA A MANO

silvana.morlacchi@aslteramo.it

Al Sig. Dirigente Responsabile
U.O.C. Programm. Gestione Attività Economiche Finanziarie
c.a. Dott.ssa Silvana Morlacchi

SEDE

e, p.c.

claudia.dei Giudici@aslteramo.it

Al Sig. Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione del Personale
c.a. Dott.ssa Claudia Dei Giudici

Al Sig. Dirigente Responsabile

Al Sig. Direttore U.O.C. Farm. Int. P.O. Teramo

Dott. Pasqualino Spinosi

LORO SEDI

pasqualino.spinosi@aslteramo.it

Con la nota datata 26/05/2016 prot.n. RA/114862/DPF il Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo, Dott. Angelo Muraglia, ha comunicato la non sussistenza del credito, rappresentato dalla Fatt.n. 3/PA del 27/10/2014 dell'importo complessivo di € 11.500,00 (euro undicimilacinquecento/00), vantato da questa Azienda, quale prima quota, pari al 50% del finanziamento assegnato per la realizzazione del "Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrati di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi" in quanto lo stesso programma non è stato avviato.

Per quanto sopra, precisato che il mancato avvio non è dipeso da questa Azienda ma solo ed unicamente dalla mancata ricezione dell'assegnazione siccome oggetto di apposita disciplina (all'art. 7 disciplina le modalità e termini di erogazione del finanziamento) contenuta nell'atto di convenzione stipulato in data 16 aprile 2014, si chiede cortesemente di voler procedere alla emissione del documento contabile ritenuto necessario ai fini della regolazione contabile con l'Organismo Regionale.

Si resta in attesa di copia di detto documento e si inviano cordiali saluti.

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0047143/16 del 01/06/2016

Il/Referente Amministrativo

(Rag. Oscar Labrecciosa)

REGIONE ABRUZZO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA
E CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE SANITARIE
20 MAG. 2016 (589)



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE

Via Conte di Ruvo, 74
65127 PESCARA

Prot. n. RA/114.862/DPF

Pescara, li 20 MAG 2016

Al Servizio Programmazione
economico-finanziaria e
Finanziamento dei SSR

c.a. Responsabile della Gestione
Sanitaria Accentrata
Dott. Giovanni Farinella
SEDE

OGGETTO: Nota prot. n. 38767/16 del 4/5/2016 ad oggetto: "Sollecito invio estratto conto al 31.12.2015". Riscontro.

Con riferimento alla nota citata in oggetto, si comunica che gli importi di 7.345,20 € e 95,34 €, indicati nell'estratto conto al 31/12/2015 allegato alla medesima, non sono di competenza di questo dipartimento.

In merito all'importo di 11.502 €, in qualità di dirigente ad interim del Servizio Assistenza Farmaceutica, Attività Trasfusionali e Trapianti - Innovazione e Appropriatezza, si comunica che tale importo, relativo alla fattura n. 3/PA del 27/10/2014, è riferito al progetto "Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrati di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi", che non è stato avviato. Pertanto, si ritiene non sussistente il credito vantato dalla ASL di Teramo.

Cordiali saluti.

Il Direttore del Dipartimento
dott. Angelo Murauglia



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E FINANZIAMENTO DEI SSR
Via Conte di Ruvo, 74
65127 PESCARA

Prot. n. 117317 /DPF012

Pescara, li 24 MAG. 2016

Al Collegio Sindacale della ASL di
Teramo

E p.c. Al Responsabile dell'U.O.C.
Programmazione e Gestione Risorse
Economiche e Finanziarie f.f.
Dott. Giovanni Di Antonio

OGGETTO: Nota prot. n. 38767/16 del 4/5/2016 ad oggetto: "Sollecito invio estratto conto al 31.12.2015". Riscontro.

Con riferimento alla nota citata in oggetto, acquisita al protocollo regionale n. 108441/DPF012 del 13/05/2016, si comunica che il saldo segnalato in estratto conto al 31/12/2015 non concorda con quello rilevato dalla Gestione Sanitaria Accentrata, per i seguenti motivi:

- per 11.502,00 €, in quanto il saldo contabile delle posizioni debitorie della GSA verso la ASL di Teramo non comprende tale importo. Inoltre, come si evince dalla nota prot. RA/114862/DPF del 20/05/2016, che si allega in copia, il credito vantato dalla ASL di Teramo non è sussistente in quanto il progetto "*Programma di sorveglianza sulla trasferibilità e sull'applicazione di modelli integrati di valutazione e gestione dei pazienti oncologici complessi*" – programma annuale 2013, relativo alla fattura n. 3/PA del 27/10/2014, non è stato avviato;
- per gli importi di 7.345,20 € e 95,34 €, si comunica che il saldo contabile delle posizioni debitorie della G.S.A. non comprende tali importi in quanto gli stessi non sono relativi a spesa sanitaria.

Cordiali saluti.

Il Responsabile della G.S.A.
dott. Giovanni Farnella

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 06 LUG, 2016 con prot. n.
2168/16 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992



IL TITOLARE F.O.
"UFFICIO DELIBERE"
Firma _____
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C